|  |
| --- |
| Vorlage für eine Fehler­möglichkeits- und -einflussanalyse(kurz: FMEA) |
| Zur Anwendung in Kombination mit dem IÖB-Leitfaden (Version 2016)Anhang zum Bericht aus Energie- und Umweltforschung 22/2016 | Hannes WarmuthThomas Steffl**Impressum**Eigentümer, Herausgeber und Medieninhaber:Bundesministerium für Verkehr, Innovation und TechnologieRadetzkystraße 2, 1030 WienVerantwortung und Koordination:Abteilung für Energie- und UmwelttechnologienLeiter: DI Michael Paula[www.NachhaltigWirtschaften.at](http://www.NachhaltigWirtschaften.at) |
| HaftungsausschlussDer IÖB-Leitfaden inklusive der vorliegenden FMEA-Vorlage und das IÖB-Tool wurden sorgfältig und nach bestem Wissen und Gewissen der AutorInnen erstellt. Es kann jedoch keine Garantie für Aktualität, Vollständigkeit und Richtigkeit der Inhalte gegeben werden.Aus der Anwendung des IÖB-Leitfadens, der FMEA-Vorlage sowie des IÖB-Tools kann daher auch kein wie immer gearteter (Rechts-)Anspruch abgeleitet werden, weder aus der Nutzung noch aus der Nicht-Nutzung und weder gegenüber öffentlichen Einrichtungen noch im Hinblick auf andere Unternehmen, AnwenderInnen oder Nicht-AnwenderInnen.Wenn Sie Hinweise auf inhaltliche oder technische Fehler, Irrtümer oder Änderungsbedarf haben, ersuchen wir Sie, sich an die Abteilung III/I3 (Energie- und Umwelttechnologien) des bmvit zu wenden: i3@bmvit.gv.at |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Risikosenkung |  | ➊ Erfassen Sie die bereits im Vorfeld identifizierten Risiken.➋ Definieren Sie im Team die kritischen Erfolgsfaktoren Ihres Vorhabens und kehren Sie diese in Risiken um.➌ Ergänzen Sie gegebenenfalls weitere Risiken gemeinsam.➍ Bewerten Sie im Team die einzelnen Risiken anhand einer Skala Ihrer Wahl (1 bis 3, Schulnoten, 1 bis 10 usw.).Wichtig! Ein unerwünschter Effekt erhält immer eine hohe Bewertung.➎ Multiplizieren Sie die drei Bewertungen in jeder Zeile miteinander und fassen Sie Risiken nach deren jeweiligen Ergebnissen in zumindest drei Gruppen zusammen, z.B.: kritische, mittlere und nicht-kritische Risiken.➏ Entwickeln Sie im Team Maßnahmen, um zumindest die kritischsten Risiken zu senken. |
|  |  |
|  |  |
| Beschaffungsvorhaben |  |
|  |  |
| Ort und Datum |  |
|  |  |
| TeilnehmerInnen |  |

##### ⮊ Die praktische Durchführung des Risikomanagements wird Ihnen auf Flipcharts und Pinnwänden leichter fallen. Diese Vorlage wird Ihnen vor allem bei der Vorbereitung und Dokumentation helfen.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IdentifizierteRisiken** | **Eintritts-wahrscheinlichkeit[ A ]** | **Schadenswirkung[ B ]** | **Entdeckungs-wahrscheinlichkeit[ C ]** | **Bewertungs-ergebnis[ A x B x C ]** | **Risikogruppe** | **Maßnahme(n)** |
| Formulieren Sie Risiken möglichst als Ereignis, z.B.: Ziel X wird nicht erfüllt, in der Planung wird Aspekt Y nicht berücksichtigt oder für Funktion Z kann keine Lösung gefunden werden. | Wie wahrscheinlich ist es, dass dieses Risiko bzw. dieser Fehler eintritt?**hohe Wahrscheinlichkeit ⮊ hohe Bewertung** | Wie kritisch ist der Eintritt dieses Risikos bzw. Fehlers für die Zielerreichung Ihres Vorhabens?**großer Schaden ⮊ hohe Bewertung** | Wie wahrscheinlich ist es, dass dieses Risiko bzw. dieser Fehler rechtzeitig (d.h. korrigierbar) entdeckt wird?**hohe Wahrscheinlichkeit ⮊ niedrige Bewertung** | Multiplizieren Sie die Bewertungsergebnisse miteinander und tragen Sie hier das Produkt ein. | Welche Risiken bilden die kritischste Gruppe für Ihr Vorhaben?Welche Risiken müssen nicht zwingend weiter beachtet werden? | Wie kann das Risiko gesenkt werden? Welche Maßnahme(n) würden die Bewertung in einer oder mehreren Kategorien in eine gewünschte Richtung verschieben? |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

##### ⮊ Löschen Sie die erste Spalte mit den Erläuterungen, sobald Sie diese nicht mehr benötigen und fügen Sie Zeilen nach Bedarf hinzu!

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Chancenerhöhung |  | ➊ Erfassen Sie die bereits im Vorfeld identifizierten Chancen.➋ Definieren Sie im Team weitere Chancen anhand Ihrer Ausschreibungs-ziele und insbesondere den gewünschten Wirkungsaspekten.➌ Ergänzen Sie gegebenenfalls weitere Chancen gemeinsam.➍ Bewerten Sie im Team die einzelnen Chancen anhand einer Skala Ihrer Wahl (1 bis 3, Schulnoten, 1 bis 10 usw.).Wichtig! Ein erwünschter Effekt erhält immer eine hohe Bewertung.➎ Multiplizieren Sie die drei Bewertungen in jeder Zeile miteinander und fassen Sie Chancen nach deren jeweiligen Ergebnissen in zumindest drei Gruppen zusammen, z.B.: Chancen mit hohem, mittlerem und niedrigem Wirkungspotenzial.➏ Entwickeln Sie im Team Maßnahmen, um zumindest die vielversprechendsten Chancen zu erhöhen. |
|  |  |
|  |  |
| Beschaffungsvorhaben |  |
|  |  |
| Ort und Datum |  |
|  |  |
| TeilnehmerInnen |  |

##### ⮊ Die praktische Durchführung des Chancenmanagements wird Ihnen auf Flipcharts und Pinnwänden leichter fallen. Diese Vorlage wird Ihnen vor allem bei der Vorbereitung und Dokumentation helfen.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IdentifizierteChancen** | **Eintritts-wahrscheinlichkeit[ A ]** | **Nutzenpotenzial[ B ]** | **Einfluss-wahrscheinlichkeit[ C ]** | **Bewertungs-ergebnis[ A x B x C ]** | **Chancengruppe** | **Maßnahme(n)** |
| Formulieren Sie Chancen möglichst als Ereignis, z.B.: Ziel X wird übererfüllt, Gruppe Y wird auch auf das Vorhaben aufmerksam oder für die zusätzliche Funktion Z wird eine integrierte Lösung gefunden. | Wie wahrscheinlich ist es, dass diese Chance ergriffen wird bzw. dieses Ereignis eintritt?**hohe Wahrscheinlichkeit ⮊ hohe Bewertung** | Wie hoch ist der potenzielle Beitrag zu Ihren Zielsetzungen, wenn diese Chance bzw. dieses Ereignis eintritt?**großer Nutzen ⮊ hohe Bewertung** | Wie wahrscheinlich ist es, dass der Eintritt dieser Chance bzw. dieses Ereignis (bewusst) beeinflusst werden kann?**hohe Wahrscheinlichkeit ⮊ hohe Bewertung** | Multiplizieren Sie die Bewertungsergebnisse miteinander und tragen Sie hier das Produkt ein. | Welche Chancen versprechen den größten Erfolg?Welche Chancen sollten Sie nicht weiter beachten? | Wie kann die Chance erhöht werden? Welche Maßnahme(n) würden die Bewertung in einer oder mehreren Kategorien in eine gewünschte Richtung verschieben? |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

##### ⮊ Löschen Sie die erste Spalte mit den Erläuterungen, sobald Sie diese nicht mehr benötigen und fügen Sie Zeilen nach Bedarf hinzu!